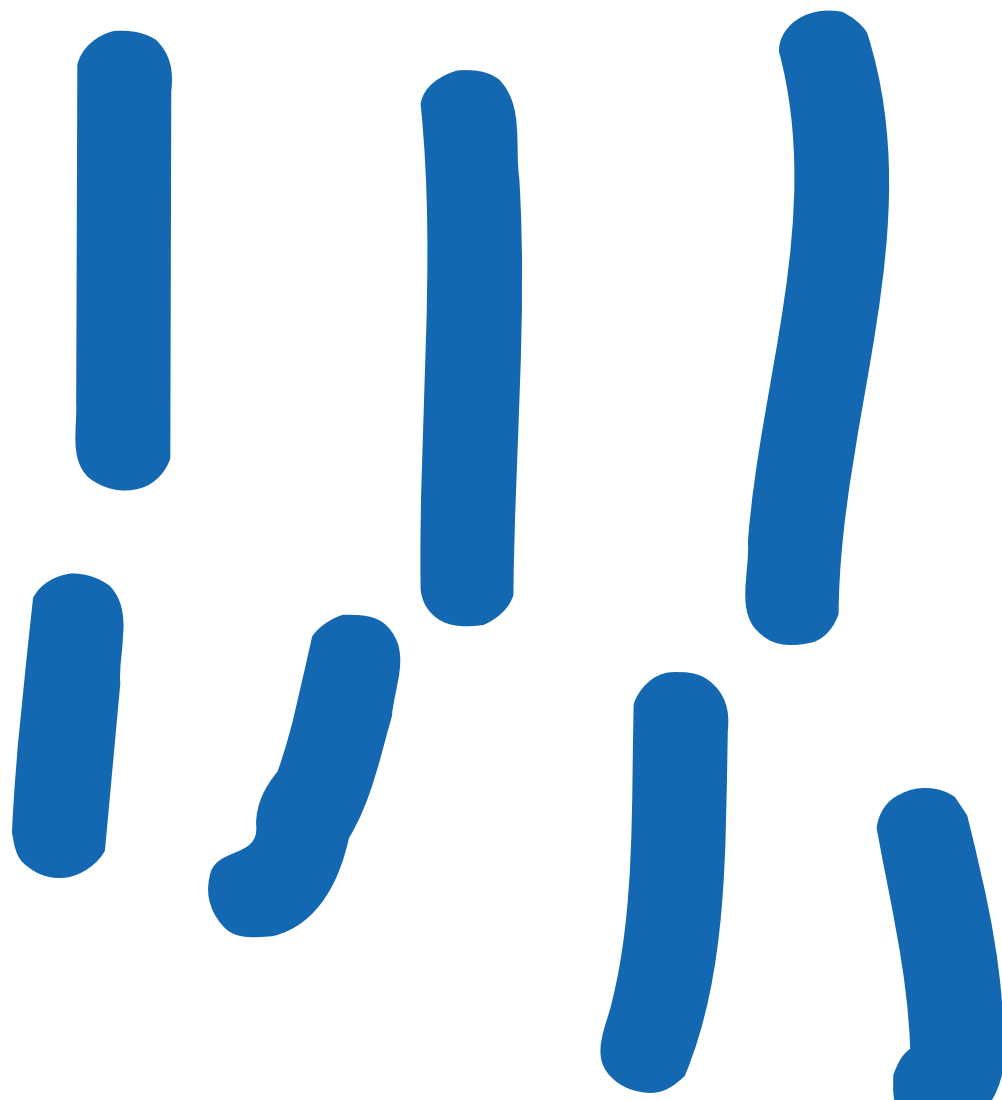




SPOLU Olomouc
Výroční zpráva
2024

SPOLU OLOMOUC, z.ú.

29 let podporujeme lidi s mentálním a kombinovaným znevýhodněním ve věku od 3 do 80 let z olomouckého regionu v běžném životě.

Adresa: Bořivojova 235/1, 779 00 Olomouc

IČ: 63729113

Statutární zástupce: Mgr. Jana Ochotová, MBA

Tel.: 739 000 720

E-mail: spolu@spoluolomouc.cz

Nejvyšším orgánem SPOLU Olomouc je Správní rada, která v roce 2024 pracovala ve složení Daniela Maštaliřová – předsedkyně Správní rady, Hana Nepejchalová, Miroslav Petr, Zdeňka Pospíšilová, Petr Šeda, Anna Tomášková. Správní rada se v roce 2024 sešla 6 x.
Revizorkou SPOLU Olomouc je Lucie Klapuchová.

SPOLU Olomouc je členem organizací:

Jednota pro deinstitucionalizaci I Nebuď na nule I Česká rada sociálních služeb.

HODNOTY SPOLU OLMOUC



PRO LIDI S MENTÁLNÍ ZNEVÝHODNĚNÍM, JEJICH RODINY A VEŘEJNOST NABÍZÍME:

Sociální služby

Odlehčovací služba
Osobní asistence
Sociálně aktivizační služba
Sociální rehabilitace

Volnočasové aktivity

Arťák
Sporták
Hopsa Hejsa
Setkávání

Osvětové a vzdělávací akce

Fimfárum
Workshopy, besedy pro uživatele služeb, pečující, studenty
Vzdělávací kurzy pro sociální pracovníky a pracovníky v sociálních službách

ÚVODNÍ SLOVO

Milí přátelé, partneři a příznivci SPOLU Olomouc,

držíte v rukou výroční zprávu za rok 2024 – a věřte, že za ní stojí pořádný kus práce! Byl to rok plný života, změn a mnoha smysluplných setkání. Pro nás ve SPOLU Olomouc to znamená další krok vpřed v naší téměř třicetileté cestě pomoci lidem s mentálním a kombinovaným znevýhodněním žít co nejsamostatnější život.

Rok 2024 nám přinesl nejen výzvy, které nás posunuly, ale i pokroky. Jistě si vzpomínáte na stěhování do nových prostor – díky nim jsme ještě dostupnější a můžeme poskytovat služby v lepší kvalitě. Posilovali jsme náš tým, navazovali nové spolupráce a neustále hledali cesty, jak být blíž těm, kteří nás potřebují.

Jsmé také hrdí, že naše bývalá ředitelka a zakladatelka SPOLU Olomouc – Zdeňka Pospíšilová – získala v rámci cen Olomouckého kraje "Srdce na dlani" Cenu Milana Langera za celoživotní přínos pro lidi se zdravotním postižením. Je to ocenění, které si zaslouží a které nás všechny inspiruje.

Nedílnou součástí úspěchu jsou naši pracovníci. Jejich profesionalita, empatie a každodenní nasazení jsou jednoduše nepostradatelné. Poděkování patří i vám všem – našim uživatelům, dárcům, podporovatelům, partnerům. Bez vaší důvěry bychom nemohli dělat to, co děláme. Jste pro nás inspirací a dáváte nám odvahu k novým nápadům, které skutečně mění jednotlivcům svět k lepšímu.

Díky, že jste s námi!

Už se moc těšíme na rok 2025, kdy SPOLU Olomouc oslaví své 30. narozeniny! Naše společná cesta bude i nadále o podpoře lidí, kteří si zaslouží naši plnou pozornost, respekt a především příležitosti.

A my jsme připraveni jít po této cestě dál – SPOLU s vámi.

Jana Ochotová, ředitelka

LEDEN	● Noc důstojnosti
ÚNOR	● Ples ve stylu Hippies
BŘEZEN	● Stěhování SR na ul. Bořivojova
DUBEN	● Kytky ve dvoře
	● Uklízíme Česko
KVĚTEN	● HOPSA HEJSA
	● Dva třídní odlehčovací pobyty
	● Víkendoví rebelové - beseda s žáky SŠ
ČERVEN	● Fimfárum
ČERVENEC	● Pobyt s přípravou v Libině
	● Osobní asistence na letních táborech
SRPEN	● Opouštíme Dolní náměstí - stěhování Odlehčovací služby, SAS a SR
ZÁŘÍ	● Stáž ve SKOKu do života, účast na Konferenci sebeobhájců
ŘÍJEN	● HOPSA HEJSA
LISTOPAD	● Pobyt s přípravou v Nových Losinách
	● Stánek DMPŽ
PROSINEC	● Koncert smyčcového kvarteta
	● Ukončení poskytování služby SAS







ODLEHČOVACÍ
SLUŽBA





ODLEHČOVACÍ SLUŽBA - zasloužený oddech pro pečující

Naše Odlehčovací služba je tu pro všechny, kteří pečují o své blízké s mentálním znevýhodněním (včetně poruch autistického spektra – PAS) v domácím prostředí. Víme, že role pečujícího je náročná, a proto nabízíme prostor pro „dobítí baterek“.

Představte si tuto službu jako zaslouženou pauzu, během které se postaráme o vašeho blízkého. Vy tak získáte čas sami pro sebe – ať už potřebujete klid na odpočinek, vyřídit neodkladné záležitosti, nebo se jen nadechnout a věnovat se svým koníčkům. Poskytujeme péči a podporu na přechodnou dobu, aby se pečující mohli zregenerovat a vrátit se k péči s novou energií.

V průběhu uplynulého roku jsme v rámci Odlehčovací služby pokračovali v realizaci osvědčených forem podpory – odlehčovacích víkendů a týdnů s pestrým programem. Významnou roli sehrála také terénní služba, která nám i nadále přinášela nové výzvy a cenné profesní zkušenosti – pravidelně jsme zajišťovali noční a celodenní asistence s ohledem na individuální potřeby našich uživatelů.

Počet
uživatelů celkem

29

Počet
asistentů

34

Počet
odlehčovacích
víkendů

12

Hodin terénní
individuální
služby

1743

Počet
odlehčovacích
týdnů

3

Hodin
ambulantní
skupinové služby

2251

Co se povedlo

Jednou z výrazných událostí uplynulého roku byla realizace šestidenní kontinuální asistence v domácnosti jednoho z našich uživatelů. Tento intenzivní způsob péče pro nás znamenal nejen výzvu, ale především cennou zkušenost. Potvrdili jsme si, že dokážeme zajistit dlouhodobější podporu i v náročnějších situacích, vždy s ohledem na individuální potřeby a zázemí konkrétního člověka.

Díky podpoře projektu Olomouckého kraje jsme mohli zorganizovat dva třídenní pobyty mimo Olomouc. Pro některé účastníky to byla vůbec první zkušenost s přespáním mimo domov a delším odloučením od rodičů. Pobyt tak pro ně znamenal velký krok směrem k samostatnosti – a pro nás radost z jejich odvahy a důvěry.

Během víkendů a týdenních pobytů jsme společně navštívili řadu zajímavých míst. Cílem bylo nejen odlehčení rodinám, ale i smysluplně strávený čas plný zážitků, nových přátelství a radosti. Zavítali jsme například na Zlatou farmu ve Štětovicích, do Kovo ZOO ve Starém Městě, Zahradního baru v Grygově, na představení Fimfára nebo na kouzelné vánoční trhy v Olomouci. A mnoho dalšího...

A co ke službě říkali pečující?

„Myslela jsem si, že to vůbec neklapne, hlídat Honzíka, ale nakonec jsem byla moc překvapená, že to jde. Mám dvě hodiny normálního života týdně. Co si víc přát. Moc Vám všem děkuji.“

„S dcerou Lucinkou využíváme Odlehčovací službu něco přes rok a od začátku jsme obě spokojené. Obvykle asistentka Lucinku vyzvedne po kroužku plavání a stráví s ní zbytek dne. Společně se obléknou a vysuší vlásky, zajdou na průlezky a na autobus domů. Tam společně připravují večeři, hrají hry a čtou pohádky. Já mám toto odpoledne pro sebe, můžu si jít zacvičit nebo se sejít s přáteli a vím, že je o ni postaráno.“

Zpracovali:

Bc. Jana Burdová, vedoucí služby

Bc. Michael Novák, DiS., koordinátor služby

Mgr. Ondřej Pavelka, koordinátor služby





OSOBNÍ
ASISTENCE



OSOBNÍ ASISTENCE - podpora pro běžný život

Osobní asistence pomáhá lidem s mentálním a kombinovaným znevýhodněním dělat věci, které by jinak zvládli sami – stejně jako jejich vrstevníci. S podporou osobních asistentů mohou naši uživatelé chodit do práce, trávit čas s přáteli, jezdit na výlety, nakupovat, vařit nebo se věnovat svým zájmům.

Službu poskytujeme dětem i dospělým (ve věku 3 až 80 let) s mentálním a kombinovaným znevýhodněním, včetně osob s poruchou autistického spektra, a to na území Olomouce a v obcích spadajících do ORP Olomouc.

Naším cílem je, aby lidé, kteří naši podporu potřebují, mohli žít co nejsamostatněji a podle svých představ.



CO SE POVEDLO

V posledních letech sledujeme rostoucí zájem o službu Osobní asistence, který se projevuje zvýšeným počtem poskytnutých hodin, ale také rostoucím počtem zájemců. Podali jsme žádost o navýšení kapacit služby, ta nám byla schválena a my tak pro další rok chystáme rozšíření služby. Realizovali jsme stáže v sociálních službách v organizacích Nautis (Praha), Rodinné Integrační Centrum (Pardubice) a stále si tak rozšiřujeme znalosti a zkušenosti v práci s lidmi s mentálním a kombinovaným znevýhodněním a s PAS. Stejně jako v předchozích letech jsme během léta poskytli službu několika uživatelům nad rámec kapacity osobní asistence, především jako doprovod na letní tábory a během nich.

Co nám napsali asistenti:

„SPOLU a Olomouc opouštím velmi nerada, tuhle práci jsem měla hodně ráda a budu na ni dlouho vzpomínat. Mockrát děkuji za skvělé tři roky, kdy jsem s vámi mohla spolupracovat a být součástí tak skvělé organizace. Na SPOLU nikdy nezapomenu a kudy budu chodit, budu říkat, jak skvělá organizace jste. Vzdělávání, kurzy, supervize, zpětné vazby a celková komunikace ze strany koordinátorů funguje skvěle a jako asistent se tak můžete spolehnout na hladký průběh všeho. Pokračujete v tom, co děláte, protože to má smysl a nemá to chyby.“

Zpětná vazba od klientů a jejich rodin

Co se Vám líbí / nelíbí na asistenci?:

„Spolehlivost, pravidelnost, dochvilnost a že platí, co bylo domluveno předem.“

Co považujete za důležité v komunikaci s asistentem?:

„Pravdivost. Otevřenost. Zájem.“; „Srozumitelnost, otevřenost a je skvělé, pokud jsou i lidské sympatie.“

Jak probíhá Vaše komunikace s koordinátorem?

„Telefonicky, osobně a prostřednictvím zpráv do mobilu. Probíhá pružně, vstřícně. Nic bychom neměnili.“

Další sdělení:

„Děkujeme. Moc si ceníme ohleduplného, kreativního a vstřícného přístupu našeho koordinátora.“ „Všem pracovníkům osobní asistence děkuji. Služba se pro mě stala nepostradatelnou. Patří vám velký dík a obdiv.“

Zpracovala: Mgr. Radka Fiurášková, vedoucí služby







SOCIÁLNĚ
AKTIVIZAČNÍ
SLUŽBA



SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍ SLUŽBA - objevujeme a rozvíjíme, co je ve vás!

Sociálně aktivizační služba je tady pro lidi s mentálním znevýhodněním (ve věku 7 až 64 let, primárně z Olomouce a okolních obcí), kteří chtějí rozšiřovat své příležitosti pro začlenění do společnosti. Pomáháme jim objevovat a rozvíjet ty dovednosti a schopnosti, které jim usnadní samostatnější život a pomohou najít si své místo.

V roce 2024 jsme tuto službu poskytovali několika cestami:

- Pravidelné skupinové programy: programy, kde se učíme a rosteme společně.
- Jednodenní programy: akce plné nových zážitků a dovedností.
- Pobyty s přípravou: intenzivní zkušenosti pro posílení samostatnosti.
- Individuální služba: podpora šitá na míru vašim konkrétním potřebám.

Klíčovou roli v celé službě hrají naši asistenti. Jsou tu proto, aby uživatele podpořili v tom nejdůležitějším: lépe se zorientovat ve vlastních přáních a možnostech, navazovat a udržovat vztahy, cítit se užitečně a postupně se osamostatňovat. Společně pracujeme na tom, aby uživatelé byli více sebejistí, ať už jde o sebeprosazení ve společnosti, nebo získávání dovedností, které snižují závislost na druhých.



Co se povedlo a co má služba za sebou

Rok 2024 přinesl mnoho změn a velká loučení. Zmíníme alespoň ty nejvýznamnější...

Od srpna se pracovníci služby zabydlovali v nové kanceláři společně se Sociální rehabilitací a také v nových prostorách pro ambulantní programy. Znamenalo to mimo jiné to, že jsme uživatele služby učili, jak na nové adresy samostatně docestovat, orientovali jsme se znovu v pomůckách a vybavení, vyladřovali naše pracovní prostředí.

V průběhu podzimu jsme připravovali sloučení naší služby se službou Sociální rehabilitace. Ačkoli se taková transformace mohla zdát smutná, brali jsme ji jako přirozené vyústění postupného přibližování obou služeb a zjednodušení pro uživatele, pro které vše pokračuje, jen pod novým názvem.

Přes všechny změny jsme po celý rok poskytovali individuální službu a obvyklé skupinové programy. Od října 2024 přibyl i jeden nový – Pán a paní domu. Probíhal vždy v pondělí v rozsahu 4 hodiny a účastníci trénovali své dovednosti v oblasti vaření, úklidu, péče o sebe a o domácnost.

A co ke službě říká jeden z uživatelů?

Asistent s Jirkou se společně scházeli 4 měsíce v rámci individuální služby.

Asistent: “Jirko, na čem jsme spolu pracovali?”

Jirka: “Na tom, jak spořit, s pracovními listy, na finanční gramotnosti a pak jsme dělali nákupy, ceny oblíbených věcí, množství, gramy, značkové a neznačkové věci a dál už nevím.”

A: “Skvěle sis to zapamatoval. A pomohlo Ti to nějak ve Tvém životě? Víš třeba teď líp, jak nakupovat?”

J: “Vím, jde mi to líp.”

A: “Ještě jsme spolu v rámci těch našich setkání řešili, jak šetřit peníze. Povedlo se Ti něco ušetřit?”

J: “Povedlo - na Sigmáckou šálu. A pak jsem ty peníze dostal a koupil jsem si ji.”

A: “Takže Ty jsi dostával svoje kapesné, z toho jsme se naučili odkládat určitou částku bokem a za ty ušetřené peníze sis koupil tu šálu, ano? (Jirka přikyvuje) A šetříš si teď ještě?”

J: “Asi na nový noťas.”

Zpracovaly:

Bc. Vendula Solovská, vedoucí služby

Bc. Michaela Urbášková, koordinátorka služby

Bc. Kristýna Adamcová, DiS., koordinátorka služby







SOCIÁLNÍ
REHABILITACE



SOCIÁLNÍ REHABILITACE - cesta k samostatnosti a příležitostem

Sociální rehabilitace je určena pro lidi se zdravotním znevýhodněním ve věku 15 až 64 let v olomouckém regionu. Naším hlavním cílem je podpořit uživatele v samostatném využívání běžných zdrojů společnosti a otevřeného trhu práce. Pomáháme jim získávat dovednosti a sebedůvěru potřebnou k plnému zapojení do života. Ať už je jejich cílem najít práci, vzdělávat se, nebo se prostě cítit jistěji v každodenních situacích, jsme tu, abychom je na této cestě podpořili a ukázali jim, jak využít všechny dostupné možnosti.

V průběhu roku 2024:

- jsme obnovili tranzitní program pro studenty (CREDO, o.p.s.) – pracovní dovednosti si žáci rozvíjeli v olomoucké ZOO
- jsme chodili pravidelně trénovat pracovní dovednosti do:
 - **bio-zelinářství Ze-za-hrátky**
 - **Farmy Mezi Poli**
 - **Botanické zahrady, Rozárie a skleníků olomoucké Flory**
 - **Knihovny města Olomouce**
 - **LMŠ Sluněnka**

- pomáhali jsme při hledání práce či jejím udržení; mj. jsme navázali spolupráci s hypermarketem Tesco
- podporovali jsme uživatele k větší samostatnosti při bydlení ve vlastní domácnosti
- podíleli jsme se na různých veřejných akcích, například Uklidíme Česko
- uživatelé naší služby se zúčastnili Konference sebeobhájců s účastí ombudsmana v Hradci Králové
- podíleli jsme se na začleňování člověka, který po dlouhodobém pobytu v ústavním zařízení přešel do chráněného bydlení – a stále usiluje o „své místo na slunci“ 😊

Hodin přímé
práce s uživateli

4669

Počet uživatelů

43

CO SE PAVEDLO:

Dlouhodobě bychom rádi spolupracovali s některou z olomouckých kaváren; stojíme o tréninkové pracovní místo zaměřené na obsluhu hostů a zajištění provozu.

Na zkoušku se nám podařilo domluvit s Kavárnou ŮDE v Hrnčířské ulici. Mladý muž T., který velmi rád chodí na kávu 😊, dostal příležitost si práci vyzkoušet po dvě odpoledne:

- přijímat objednávky
- roznášet kávu, čaje, koláče a zákusky
- uklízet hrnčíčky a talířky
- umývat je a utírat

T. si to velmi užil; postupně se více a více osměloval a práce jej bavila. Vystupoval velmi profesionálně, byl zručný a decentní, rychle se učil. Do prostředí úplně zapadl. Budeme se těšit, že se nám podaří na tuto skvělou zkušenost navázat.

Zpracoval:

Bc. David Rygel, vedoucí služby







 Olomouc
Česko

Fimfárum
2024 

Fimfárum 2024

Motto: „Slyším hudbu, zvuky, ptáky ... a ticho taky.“

27. ročníku byl inspirován dalším naším smyslem - SLUCHEM.

Festival se uskutečnil ve dnech 21. – 23. 6. 2024.

Záštitu nad akcí převzala náměstkyně primátora statutárního města Olomouce pro sociální věci Kateřina Dobrozemská.

DDM Olomouc – spolupořádající organizace

Pátek:

Exkurze do Českého rozhlasu Olomouc

Slavnostní zahajovací večer v DDM: Vystoupení Tanečního klubu seniorů Hobby Dance – Hobíci a členů kroužků klasického stepu DDM Olomouc, pod vedením paní Ivety Cvek Pokorné. Celým večerem provázela dynamická dvojice DJ Robert a Dan. Novinkou byla vtipná tombola, kdy každý byl výhercem drobné ceny.

Sobota:

Sobotní tvořivé dílny - po celý den nabídly aktivity inspirované mottem festivalu.

Sobotní doprovodný program:

zábavná stezka v Bezručových sadech

podvečer a večer: festival Olomouc (o)žije

Nedělní výlety:

tematická procházka Zvuky města

prohlídka sbírkových skleníků Flóry Olomouc

návštěva ZOO na Svatém Kopečku

prohlídka Pevnosti poznání Olomouc v areálu Korunní pevnůstky

dopolední relaxace v Rozáriu

Po celou dobu festivalu bylo připraveno malé občerstvení v areálu DDM.

Obědy a večere připravily: Svatováclavský pivovar, Bristol a U Morousů

Zpracovala:

Hana Nepejchalová, koordinátorka festivalu

Účastníků

56

Pobytových
zařízení

9

Účastníků z řad
veřejnosti

105

Spolupracovníků

40

Tvořivých děl

11

Stanovišť

7



Lidé ve SPOLU Olomouc 2024

Správní rada:

Mgr. et Bc. Daniela Maštaliřová, DiS.
- předsedkyně
Ing. Kateřina Holly
Hana Nepejchalová
Miroslav Petr
Ing. arch. Zdeňka Pospíšilová
Mgr. Petr Šeda
Anna Tomášková

Revizorka:

Lucie Klapuchová

Ředitelka:

Mgr. Jana Ochotová, MBA

Finanční manažerka, zástupkyně ředitelky:

Ing. Irena Petruchová

Fundraising a PR:

Mgr. Diana Hlubková

Ekonomický a administrativní úsek:

Zdeňka Hubáčková
Bc. Edita Tichá

Osobní asistence:

Mgr. Radka Fiurášková – vedoucí služby
Mgr. Martina Stratilová
Bc. Veronika Smoláková
Bc. Vendula Hungerová
Mgr. Anita Amiridu
Mgr. Diana Hlubková
Mgr. Lenka Uhlířová
Osobní asistenti

Odlehčovací služba:

Bc. Vendula Solovská – vedoucí služby
Mgr. Ondřej Pavelka
Bc. Michael Novák, DiS.
Mgr. Diana Hlubková
Vedoucí a asistenti ambulantních víkendů a týdnů,
asistenti individuální služby

Sociálně aktivizační služba:

Bc. Vendula Solovská – vedoucí služby
Bc. Kristýna Adamcová, DiS.
Bc. Michaela Urbášková, DiS.
Vedoucí a asistenti programů a asistenti služby

Sociální rehabilitace:

Bc. David Rygel – vedoucí služby
Bc. Doubravka Čechovská
Martin Řezníček
Rostislav Šmíd
Asistenti programů a asistenti individuální služby

VZDĚLÁVACÍ AKTIVITY, SUPERVIZE, STÁŽE A PRAXE

Získávání nových znalostí a rozvoj dovedností není jen cílem našich služeb – je něčím, co je tradiční součástí práce zaměstnanců SPOLU Olomouc.

V roce 2024 jsme se vzdělávali např. ve Zvládnání náročného chování klientů s autismem, Snoezelenu, První pomoci, Svěprávnosti nebo praktickém nácviku modelových situací. Zaměstnanci se zdokonalovali v oblasti práce s lidmi s PAS nebo manažerských dovedností, zrealizovali jsme naše akreditované kurzy – Kurz pro asistenty lidí s MP I., Asistence u člověka na vozíku.

Velkou část roku jsme také věnovali konzultacím při slučování služeb SAS a SR a to v rámci projektu, který podpořila Nadace ČEZ.

Poskytli jsme odbornou stáž organizacím Nejste sami a Centru provázení při FNOL a naši zaměstnanci se zúčastnili stáží např. v Nautis Praha nebo RIC Pardubice. Společně s uživateli služby Sociální rehabilitace jsme navštívili a aktivně se zapojili do aktivit organizace Skok do života v Hradci Králové.

Stále zaznamenáváme velký zájem o praxe v naší organizaci. V roce 2024 jsme poskytli praxe a exkurze studentům zejména sociální práce a speciálně pedagogických oborů z Univerzity Palackého, VOŠ Caritas či VOŠ Prigo.

Uživatelé se zapojili do přednášky pro studenty speciální pedagogiky na Univerzitě Palackého, kde sdíleli se studenty své životní zkušenosti.

Stáže sociálních
pracovníků

2

Praktikantů

17

Účastníků
exkurzí

108



Zpráva o hospodaření SPOLU Olomouc, z.ú. v roce 2024

VÝNOSY	v tis. Kč	NÁKLADY	v tis. Kč
DOTACE CELKEM	12 633	SPOTŘEBOVANÉ NÁKUPY CELKEM	511
z toho:		z toho:	
Olomoucký kraj I Program finanční podpory poskytování soc. služeb v Ol. kraji – Podprogram 1 – ze st. rozpočtu	10 934	Spotřeba materiálu	351
Olomoucký kraj I Program finanční podpory poskytování soc. služeb v Ol. kraji – Podprogram 2 – z rozpočtu kraje	555	Spotřeba energie	153
Olomoucký kraj I Podpora aktivit směřujících k sociálnímu začleňování – projekt „Fimfárum“	39	Prodané zboží	7
Olomoucký kraj I Program na podporu zdraví a zdravého živ. stylu v roce 2024 – projekt „HOPSA HEJSA“.	35	SLUŽBY CELKEM	1 949
Město Olomouc I Sociální služby v Olomouci v roce 2024	890	z toho:	
Město Olomouc I Kulturní akce – projekt „Fimfárum“	30	Opravy a udržování	16
Město Olomouc I Sociální oblast a odstraňování bariér v Olomouci v roce 2024 – projekt „Sporták“	20	Nájem	491
MK ČR I Kulturní aktivity – projekt „Fimfárum“	130	Spoje	71
		Služby ostatní	1316
		Cestovné	52
		Náklady na reprezentaci	3
PŘÍSPĚVKY NA PROVOZ	320	OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	13 135
z toho:		z toho:	
Nadace ČEZ / „Optimalizace poskytování služeb soc. prevence SPOLU Olomouc“	83	Mzdové náklady	8 228
Nadace ČEZ / „Zvyšování kvality soc. služeb SPOLU Olomouc“	36	Ostatní osobní náklady	1 879
Abakus – nadační fond zakladatelů Avastu	201	Náhrada za nemoc	31
		Zákonné pojištění	2 977
		Lékařské prohlídky	7
		Ostatní sociální náklady	13
DARY	224	DANĚ A POPLATKY	3
z toho:		PŘÍSPĚVKY	2
Finanční dary	206	OSTATNÍ NÁKLADY	1 101
Věcné dary	18		

TRŽBY Z PRODEJE VÝROBKŮ, ZBOŽÍ A SLUŽEB 2 088

z toho:

Tržby za vlastní výroby	45
Tržby z prodeje služeb – úhrady uživatelů OdleS, OSA	1 440
Tržby z prodeje služeb – projekt OLK I Podpora soc. služeb	412
Tržby z prodeje služeb – ostatní	106
Tržby za prodané zboží	7
Jiné příjmy	78

ÚČASTNICKÉ POPLATKY 257

ZÚČTOVÁNÍ FONDŮ 1 067

ÚROKY u peněžních ústavů 156

VÝNOSY CELKEM 16 745

NÁKLADY CELKEM 16 701

VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ 44

ROZVAHA k 31. 12. 2024

AKTIVA	v tis. Kč	PASIVA	v tis. Kč
DLOUHODOBÝ MAJETEK celkem	0	VLASTNÍ ZDROJE celkem	4 000
z toho:		z toho:	
Dlouhodobý nehmotný majetek	0	Vlastní jmění	220
Dlouhodobý hmotný majetek	143	Fondy	163
Oprávký k dlouhodobému majetku	- 143	Výsledek hospodaření celkem	3 617
KRÁTKODOBÝ MAJETEK celkem	6 753	CIZÍ ZDROJE celkem	2 753
z toho:		z toho:	
Zásoby	220	Krátkodobé závazky	1 721
Pohledávky	222	Jiná pasiva	1 032
Krátkodobý finanční majetek	6 209		
Jiná aktiva	102		
<u>AKTIVA CELKEM</u>	<u>6 753</u>	<u>PASIVA CELKEM</u>	<u>6 753</u>



Zdroje financování, materiální a ostatní podpora aktivit SPOLU Olomouc, z.ú.

V roce 2024 nás finančně podpořili:

Olomoucký kraj z účelové státní dotace Ministerstva práce a sociálních věcí ČR na poskytování sociálních služeb

Odlehčovací služba, Osobní asistence, Sociálně aktivizační služba a Sociální rehabilitace.

Olomoucký kraj dotací z rozpočtu Olomouckého kraje na projekty FIMFÁRUM a HOPSA HEJSA.



Statutární město Olomouc dotacemi na poskytování sociálních služeb Odlehčovací služba, Osobní asistence, Sociálně aktivizační služba a Sociální rehabilitace a na projekty FIMFÁRUM a Sporták.



Ministerstvo kultury dotací na projekt Fimfárům.



NF ABAKUS | SEKNE spol. s.r.o. | GEMO a.s. | ASET studio s.r.o. | AGP PROJEKČNÍ ATELIER s.r.o. | P.A. servis spol. s.r.o. | APF VENTURE CAPITAL CR s.r.o. | Dobré místo pro život, z.s. | IDS building corporation a.s. | Planty flat s.r.o. | Nadace ČEZ | MAKOVEC a.s. | PS 4Delivery s.r.o. | Bistro Nro 66 | OSA z.s. | Geoprofil s.r.o. | Školní zájezdy s.r.o. | Ing. Michal Tomeček | Ing. Jiří Hollein | Žáci ze ScioŠkoly Olomouc | MUDr. Alena Imrychová | Edita Adamčíková | Ing. Jana Kopecká | Pavla Krejčí | Jan Vávra | a další dárci



V roce 2024 poskytli další pomoc:

FIMFÁRUM, festival tvořivosti a fantazie lidí se zdravotním postižením i bez

Spolupořádající organizace: Dům dětí a mládeže Olomouc

FONTANA WATERCOOLERS, s.r.o. | Jídelna při ZŠ Demlova | Kateřinská 10 | OLMA, a.s. | Pekařství Petr Ptačník | PENAM, a.s. | Střední škola zemědělská a zahradnická Olomouc | VRTAL s.r.o.

Další aktivity SPOLU Olomouc podpořili

Sedmička na Sokolské | SMSticket s.r.o. | Levandulový statek s.r.o. | lékárna Dr. Max | Advokátní kancelář JUDr. Petra Langerová Ph.D., LL.M. | Anna Gazdová | Anna Wdovková - HERO CLAN, z.s. | Asociace absolventů Gymnázia Olomouc-Hejčín z.s. | AVITIS s.r.o. – 3. Olomoucká vinotéka | Tom's Garden | OLC Webdesign s.r.o. | KAFE365 | LMC s.r.o. | LK TISK Lukáš Kapaňa | NEJLEPŠÍ ADRESA a.s. | Kateřinská 10 | SAFETY PRO s.r.o. | SMETANOVÁ & PARTNERS, s.r.o. | ZE-ZA-HRÁTKY | olomouc.cz | ZZIP, s.r.o. | Christo Kirkelovski | Naše Café | Výstaviště Flora Olomouc, a.s. | RENGL, s.r.o. | Červený kostel Vědecké knihovny v Olomouci | Annabis s.r.o. | Liška domácí | S Medou | M.K. Květiny | KSB – PUMPY + ARMATURY s.r.o.

Za poskytnuté dotace, finanční a věcné dary i další pomoc DĚKUJEME!

Ing. Martin Zedek, finanční manažer



Audit účetní závěrky za rok 2024 byl proveden auditorkou Ing. Hanou Němcovou, číslo auditorského oprávnění auditorské společnosti KAČR 2113. Ve zprávě auditora je uvedeno:

"Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti k 31. 12. 2024, nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za účetní období od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 v souladu s českými účetními předpisy."

Výroční zpráva SPOLU Olomouc, z.ú. za rok 2024 včetně plného znění účetní závěrky a zprávy auditora je zveřejněna na stránkách **www.spoluolomouc.cz**





www.spoluolomouc.cz



Zpráva nezávislého auditora

určená statutárnímu orgánu účetní jednotky a zakladateli

SPOLU Olomouc, z.ú.,

o ověření řádné účetní závěrky k rozvahovému dni 31.12.2024
za ověřované období od 1.1.2024 do 31.12.2024

OBSAH ZPRÁVY

1. Vykonavatel auditu
2. Předmět a účel ověření
3. Příjemce zprávy
4. Právní rámec činnosti auditora
5. Auditorská zpráva

PŘÍLOHY

Příloha k účetní závěrce
Rozvaha
Výkaz zisku a ztráty

1. Vykonavatel auditu

Ověření účetní závěrky provedla auditorská společnost **Ing. Hana Němcová**, se sídlem v Dolní Libochovské 72, zapsaná v seznamu vedeném Komorou auditorů České republiky s číslem auditorského oprávnění 2113, IČ: 68062265.

Ověření provedl tým pracovníků ve složení:

odpovědný auditor:	Ing. Hana Němcová
člen/členové skupiny:	Lenka Prokopová

2. Předmět a účel ověření

2.1 Účetní jednotka

Předmět ověření:	Řádná účetní závěrka
za účetní období:	2024
provedena ke dni:	31.12.2024
společnosti:	SPOLU Olomouc, z.ú.

právní forma:	ústav
sídlo společnosti:	Bořivojova 235/1, Lazce, 779 00 Olomouc
IČ:	637 29 113
zapsaná:	v rejstříku ústavů, vedeného Krajským soudem v Ostravě oddíl U, vložka 297

2.2 Předmět činnosti

Účelem a předmětem činnosti je podpora a naplňování práv, potřeb a zájmů lidí s mentálním, případně kombinovaným postižením a podpora jejich začlenění do běžného života.

2.3 Den vzniku

20.června 1995

2.4 Statutární orgán

Mgr. Jana Ochotová - ředitelka

2.5 Zakladatel

Ing. arch. Zdeňka Pospíšilová, nar. 3. února 1957, Biskupské nám. 841/2, 779 00 Olomouc

3. Příjemce zprávy

Statutární orgán organizace **SPOLU Olomouc, z.ú.**

Příjemce zprávy je povinen o obsahu této zprávy informovat zakladatele.

4. Právní rámec činnosti auditora

- zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, vyhláška č. 504/2002 Sb. a České účetní standardy pro účetní jednotky, účtující podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.,
- zákon o auditorech a Komoře auditorů ČR, Mezinárodní auditorské standardy a související aplikační doložky Komory auditorů ČR.

Zpráva nezávislého auditora

určená zakladateli a statutárnímu orgánu

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti **SPOLU Olomouc, z.ú., IČ: 637 29 113** Bořivojova 235/1, 779 00 Olomouc, sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2024, výkazu zisku a ztráty za účetní období od 1.1.2024 do 31.12.2024 a přílohy k této účetní závěrce, včetně popisu použitých podstatných účetních metod a dalších vysvětlujících informací.

Podle našeho názoru, účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti k 31.12.2024 nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za účetní období od 1.1.2024 do 31.12.2024 v souladu s českými účetními předpisy.

Jiné skutečnosti

Účetní závěrka za minulé období byla ověřena auditorem.

Ostatní informace

Za ostatní informace se považují informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán organizace.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje, ani k nim nevydáváme žádný zvláštní výrok. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a zvážení, zda ostatní informace uvedené ve výroční zprávě nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky, zda je výroční zpráva sestavena v souladu s právními předpisy nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Pokud na základě provedených prací zjistíme, že tomu tak není, jsme povinni zjištěné skutečnosti uvést v naší zprávě.

V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích nic takového nezjistili.

Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky za účetní závěrku

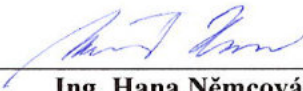
Statutární orgán výše uvedené organizace je odpovědný za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Odpovědnost auditora

Naši odpovědností je vyjádřit na základě našeho auditu výrok k této účetní závěrce. Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech, mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. V souladu s těmito předpisy jsme povinni dodržovat etické požadavky a naplánovat a provést audit tak, abychom získali přiměřenou jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významné (materiální) nesprávnosti.

Audit zahrnuje provedení auditorských postupů k získání důkazních informací o částkách a údajích zveřejněných v účetní závěre. Výběr postupů závisí na úsudku auditora, zahrnujícím i vyhodnocení rizik významné (materiální) nesprávnosti údajů uvedených v účetní závěre způsobené podvodem nebo chybou. Při vyhodnocování těchto rizik auditor posoudí vnitřní kontrolní systém relevantní pro sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz. Cílem tohoto posouzení je navrhnout vhodné auditorské postupy, nikoli vyjádřit se k účinnosti vnitřního kontrolního systému účetní jednotky.

V Dolní Libochové 22. května 2025



Ing. Hana Němcová
auditor
auditorské oprávnění KAČR č. 2113

Výkaz v souladu s vyhláškou
č.504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu

ke dni 31.12.2024

(V celých tisících Kč)

Rok	Měsíc	IČ
2024	1 2	6 3 7 2 9 1 1 3

504/2002 Sb.. pro neziskové organizace

Název účetní jednotky
SPOLU Olomouc, z.ú.



Sídlo nebo bydliště účetní jednotky

Bořivojova 235/1
77900 Olomouc

Označení	Název položky	Číslo řádku	Činnost hlavní	Činnost hospodářská	Celkem
A.	NÁKLADY (ř.2+9+13+19+21+29+35+37)	001	16 701	0	16 701
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby (ř.3 až 8)	002	2 460	0	2 460
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	003	504	0	504
2.	Prodané zboží	004	7	0	7
3.	Opravy a udržování	005	16	0	16
4.	Náklady na cestovné	006	52	0	52
5.	Náklady na reprezentaci	007	3	0	3
6.	Ostatní služby	008	1 878	0	1 878
A.II.	Změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace (ř.10 až 12)	009			
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	010			
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	011			
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	012			
A.III.	Osobní náklady (ř.14 až 18)	013	13 135	0	13 135
10.	Mzdové náklady	014	10 138	0	10 138
11.	Zákonné sociální pojištění	015	2 977	0	2 977
12.	Ostatní sociální pojištění	016			
13.	Zákonné sociální náklady	017	7	0	7
14.	Ostatní sociální náklady	018	13	0	13
A.IV.	Daně a poplatky (ř.20)	019	3	0	3
15.	Daně a poplatky	020	3	0	3
A.V.	Ostatní náklady (ř.22 až 28)	021	1 101	0	1 101
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	022			
17.	Odpis nedobytné pohledávky	023			
18.	Nákladové úroky	024			
19.	Kursově ztráty	025			
20.	Dary	026			
21.	Manka a škody	027			
22.	Jiné ostatní náklady	028	1 101	0	1 101
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	029			
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	030			



Označení	Název položky	Číslo řádku	Činnost hlavní	Činnost hospodářská	Celkem
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	031			
25.	Prodané cenné papíry a podíly	032			
26.	Prodaný materiál	033			
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	034			
A.VII.	Poskytnuté příspěvky(ř.36)	035	2	0	2
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními	036	2	0	2
A.VIII.	Daň z příjmu(ř.38)	037			
29.	Daň z příjmu	038			
	Náklady celkem (ř.2+9+13+19+21+29+35+37)	039	16 701	0	16 701
B.	VÝNOSY (ř.41+43+47+48+55)	040	16 641	104	16 745
B.I.	Provozní dotace (ř.42)	041	12 633	0	12 633
1.	Provozní dotace	042	12 633	0	12 633
B.II	Přijaté příspěvky(ř.44 až 46)	043	797	0	797
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	044			
3.	Přijaté příspěvky(dary)	045	544	0	544
4.	Přijaté členské příspěvky	046	253	0	253
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	047	1 984	104	2 088
B.IV.	Ostatní výnosy (ř.49 až 54)	048	1 227	0	1 227
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	049			
6.	Platby za odepsané pohledávky	050			
7.	Výnosové úroky	051	156	0	156
8.	Kursově zisky	052			
9.	Zúčtování fondů	053			
10.	Jiné ostatní výnosy	054	1 071	0	1 071
B.V.	Tržby z prodeje majetků(ř.56 až 60)	055			
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	056			
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	057			
13.	Tržby z prodeje materiálu	058			
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	059			
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	060			
	Výnosy celkem (ř.41+43+47+48+55)	061	16 641	104	16 745
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním(ř.61 - ř.39 + ř.37)	062	-60	104	44
D.	Výsledek hospodaření po zdanění(ř.61 - ř.39)	063	-60	104	44

Sestaveno dne: 26.03.2025		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou 
Právní forma účetní jednotky Ustav	Předmět podnikání Činnosti organizací na ochranu a zlepšení postavení etnických, menšinových a jiných	Poznámka Předběžný VZZ

Výkaz v souladu s vyhláškou
č.504/2002 Sb.

ROZVAHA
v plném rozsahu

31.12.2024

ke dni

(V celých tisících Kč)

Název účetní jednotky
SPOLU Olomouc, z.ú.



Sídlo nebo bydliště účetní jednotky

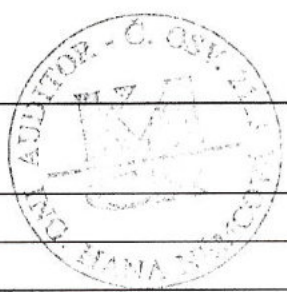
Bořivojova 235/1
77900 Olomouc

504/2002 Sb., pro neziskové organizace

Rok	Měsíc	IČ
2024	1 2	6 3 7 2 9 1 1 3

Označení	AKTIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	Dlouhodobý majetek celkem (ř.2+10+21+29)	001		
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (ř.3 až 9)	002		
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	003		
2.	Software	004		
3.	Ocenitelná práva	005		
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	006		
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	007		
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	008		
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	009		
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (ř.11 až 20)	010	197	143
1.	Pozemky	011		
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	012		
3.	Stavby	013		
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	014		
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	015		
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	016		
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	017	197	143
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	018		
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	019		
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	020		
A.III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem (ř.22 až 27)	021		
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	022		
2.	Podíly - podstatný vliv	023		
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	024		
4.	Zápůjčky organizačním složkám	025		
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	026		
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	027		

Označení		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem (ř.30 až 40)	029	-197	-143
1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	030		
2.	Oprávky k softwaru	031		
3.	Oprávky k ocenitelným právům	032		
4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	033		
5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	034		
6.	Oprávky ke stavbám	035		
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných	036		
8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	037		
9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	038		
10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	039	-197	-143
11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	040		
B.	Krátkodobý majetek celkem (ř.42+52+72+81)	041	7 373	6 753
B.I.	Zásoby celkem (ř.43 až 51)	042	227	220
1.	Materiál na skladě	043		
2.	Materiál na cestě	044		
3.	Nedokončená výroba	045		
4.	Polotovary vlastní výroby	046		
5.	Výrobky	047		
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	048		
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	049	227	220
8.	Zboží na cestě	050		
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	051		
B.II.	Pohledávky celkem (ř.53 až 71)	052	314	222
1.	Odběratelé	053		
2.	Směnky k inkasu	054		
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	055		
4.	Poskytnuté provozní zálohy	056	297	219
5.	Ostatní pohledávky	057	17	3
6.	Pohledávky za zaměstnanci	058		
7.	Pohledávky za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	059		
8.	Daň z příjmů	060		

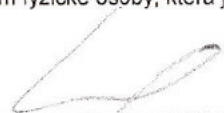


Označení	AKTIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
9.	Ostatní přímé daně	061		
10.	Daň z přidané hodnoty	062		
11.	Ostatní daně a poplatky	063		
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	064		
13.	Nároky na dotace a ost. zúčtování s rozp. orgánů územ. samospráv. celků	065		
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	066		
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	067		
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	068		
17.	Jiné pohledávky	069		
18.	Dohadné účty aktivní	070		
19.	Opravná položka k pohledávkám	071		
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem (ř.73 až 80)	072	6 746	6 209
1.	Peněžní prostředky v pokladně	073	15	14
2.	Ceniny	074		
3.	Peněžní prostředky na účtech	075	6 731	6 195
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	076		
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	077		
6.	Ostatní cenné papíry	078		
8.	Peníze na cestě	080		
B.IV.	Jiná aktiva celkem (ř.82+83)	081	86	102
1.	Náklady příštích období	082		
2.	Příjmy příštích období	083	86	102
	AKTIVA CELKEM (ř.1+41)	085	7 373	6 753



Označení	PASIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	Vlastní zdroje celkem (ř.87+91)	086	4 998	4 000
A.I.	Jméni celkem (ř.88 až 90)	087	352	383
1.	Vlastní jmění	088	220	220
2.	Fondy	089	132	163
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	090		
A.II.	Výsledek hospodaření celkem (ř.92 až 94)	091	4 646	3 617
1.	Účet výsledku hospodaření	092		
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	093	45	44
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	094	4 601	3 573
B.	Cizí zdroje celkem (ř.96+98+106+130)	095	2 375	2 753
B.I.	Rezervy celkem (ř.97)	096		
1.	Rezervy	097		
B.II.	Dlouhodobé závazky celkem (ř.99 až 105)	098		
1.	Dlouhodobé bankovní úvěry	099		
2.	Vydané dluhopisy	100		
3.	Závazky z pronájmu	101		
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	102		
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	103		
6.	Dohadné účty pasivní	104		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	105		
B.III.	Krátkodobé závazky celkem (ř.107 až 129)	106	1 879	1 721
1.	Dodavatelé	107	44	52
2.	Směnky k úhradě	108		
3.	Přijaté zálohy	109	6	21
4.	Ostatní závazky	110		
5.	Zaměstnanci	111	649	739
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	112		
7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	113	320	355
8.	Daň z příjmů	114		
9.	Ostatní přímé daně	115	52	52
10.	Daň z přidané hodnoty	116		
11.	Ostatní daně a poplatky	117		
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	118		
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků	119	497	319

Označení	PASIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	120		
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	121		
16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	122		
17.	Jiné závazky	123		
18.	Krátkodobé úvěry	124		
19.	Eskontní úvěry	125		
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	126		
21.	Vlastní dluhopisy	127		
22.	Dohadné účty pasivní	128	311	183
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	129		
B.IV.	Jiná pasiva celkem (ř.131+132)	130	496	1 032
1.	Výdaje příštích období	131		
2.	Výnosy příštích období	132	496	1 032
	PASIVA CELKEM (ř.86+95)	134	7 373	6 753

Sestaveno dne: 26.03.2025		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou 
Právní forma účetní jednotky Ústav	Předmět podnikání Činnosti organizací na ochranu a zlepšení postavení etnických, menšinových a jiných speciálních skupin	Poznámka Předběžný VZZ

SPOLU Olomouc, z.ú., Dolní náměstí 27/38, 779 00 Olomouc

PŘÍLOHA V ÚČETNÍ ZÁVĚRCE sestavená k 31. 12. 2024



I. Základní údaje

Název: SPOLU Olomouc, z.ú.
Adresa: Dolní náměstí 27/38, Olomouc, 779 00
Právní forma: ústav
Statutární zástupce: Mgr. Jana Ochotová – ředitelka
IČ: 63729113
Datum vzniku: občanské sdružení - 20.6.1995 (registrační číslo u MV: II/s - OS/1-27529/95-R), spolek – 1.1.2014 (spisová značka L 3141 vedená u Krajského soudu v Ostravě), ústav – 1.1.2019 (spisová značka U 297 vedená u Krajského soudu v Ostravě)

Účelem a předmětem činnosti je podpora a naplňování práv, potřeb a zájmů lidí s mentálním, případně s kombinovaným postižením a podpora jejich začlenění do běžného života.

Hlavní činnosti ústavu:

1. Poskytování sociálních služeb.
2. Pořádání pobytových akcí nebo jiných volnočasových aktivit pro lidi s mentálním, případně s kombinovaným postižením a pro pečující osoby.
3. Pořádání fundraisingových benefičních a kulturních akcí, veřejných sbírek a dalších akcí na podporu vlastní činnosti.
4. Vzdělávací, osvětová a propagační činnost, poradenství.
5. Spolupráce s dotčenými samosprávnými orgány při tvorbě, realizaci a monitorování komunitních plánů sociálních služeb a plánů vytváření rovných příležitostí pro lidi s mentálním, případně s kombinovaným postižením.

Ústav může výlučně k podpoře své hlavní činnosti provozovat vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti. Předmětem podnikání ústavu je výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

II. Základní zásady vedení účetnictví

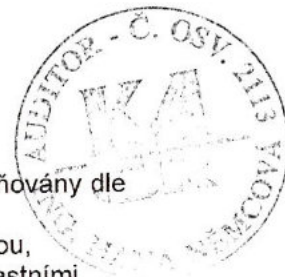
Účetní jednotka účtuje a účetní závěrka byla zpracována na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, dle vyhlášky MF ČR č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a na základě Českých účetních standardů č. 401 – 404 pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání.

Účetnictví respektuje obecné účetní zásady, především zásadu oceňování majetku historickými cenami, zásadu účtování ve věcné a časové souvislosti, zásadu opatrnosti a předpoklad o schopnosti účetní jednotky pokračovat ve svých aktivitách.

Informace přílohy účetní závěrky vycházejí z účetních záznamů účetní jednotky a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici.
Účetnictví je vedeno v programu GRAND. Prvotní doklady i tiskové výstupy jsou archivovány v sídle účetní jednotky.

1. Způsob oceňování

Majetek a závazky jsou oceňovány v souladu se zákonem o účetnictví.



Nakupované zásoby jsou oceňovány pořizovací cenou, darované zásoby jsou oceňovány dle darovací smlouvy.

Nakupovaný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek je oceňován pořizovací cenou, dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek vytvořený vlastní činností je oceňován vlastními náklady.

Druhy vedlejších pořizovacích nákladů, které se zahrnují do pořizovací ceny je zejména dopravné a clo do uvedení dlouhodobého majetku do užívání.

2. Způsob odpisování

Účetní odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku jsou stanoveny ve vnitřní směrnici a jsou shodné s daňovými odpisy.

3. Opravné položky

Opravné položky organizace vytváří k pohledávkám, které jsou 12 měsíců po splatnosti. Za rok 2024 nebyly vytvořeny, neboť nejsou pohledávky po splatnosti.

4. Časové rozlišení

Organizace respektuje zásadu účtování ve věcné a časové souvislosti. Časové rozlišení je upraveno ve vnitřní směrnici.

5. Dlouhodobý majetek

Drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek (tj. hmotný v pořizovací ceně od 20001,- Kč do 40 tis. Kč a nehmotný v pořizovací ceně od 20001,- Kč do 60 tis. Kč) se při pořízení a převedení do užívání odepíše, a to ve výši 100% vstupní ceny na účet 551. Drobný dlouhodobý majetek v pořizovací ceně do 20 tis. Kč je při pořízení účtován na nákladový účet 501 (hmotný) nebo 518 (nehmotný) a je sledován v operativní evidenci.

6. Zásoby

Organizace eviduje v zásobách pouze zboží prodávané v rámci benefičních a jiných akcí. Nakupovaný materiál je určen k okamžité spotřebě.

7. Přijaté dary a dotace

O přijatých darech a dotacích účtuje organizace do provozních výnosů dle konkrétních projektů, na které jsou příjmy určeny. K rozvahovému dni nevyčerpané dary a dotace, které nebyly specificky určeny k použití v daném účetním období, organizace převede do dalšího období prostřednictvím účtů - výnosy příštích období.

8. Veřejná sbírka

Ve fondu na účtu 911 organizace účtuje o zdrojích získaných z veřejné sbírky. Vykazovaný stav fondu veřejné sbírky odpovídá výši neutracené částky z veřejné sbírky určené pro další použití, tj. stavu sbírkového bankovního účtu k rozvahovému dni.

9. Daň z příjmů

Organizace je veřejně prospěšným poplatníkem v souladu s §17a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZDP). Organizace uplatňuje osvobození darů podle §19b odst 2 b) ZDP vždy, když je to možné.



III. Doplnující údaje k výkazům

1. Pohledávky a závazky

Organizace neeviduje žádné závazky po splatnosti. Pohledávky po splatnosti činí 0 tis. Kč.

2. Závazky nevykázané v rozvaze

Organizace neeviduje žádné závazky, které by k rozvahovému dni nebyly vykázány v rozvaze.

3. Osobní náklady

Průměrný počet zaměstnanců v roce 2024 byl 16 osob,
z toho členů řídicích orgánů – 1 osoba.

Osobní náklady na zaměstnance a členy orgánů ústavu činily: 13 135 tis. Kč.

Zaměstnancům a členům statutárního orgánu v roce 2024 nebyly poskytnuty žádné půjčky, úvěry, záruky ani jiná plnění.

4. Zástavy a ručení

Majetek organizace není zatížen žádným zástavním právem.
Organizace neposkytl ani nepřijala žádná ručení.

5. Výnosy

Veškeré vykázané výnosy jsou za služby pro tuzemské odběratele.

6. Přijaté dary a dotace

V roce 2024 byly přijaty a využity následující dotace od ministerstev, krajů a měst:

Poskytovatel	Částka v tis. Kč
Olomoucký kraj - ze státního rozpočtu	10 934
Olomoucký kraj – z rozpočtu kraje	629
Statutární město Olomouc	940
Ministerstvo kultury	130
Celkem	12 633

V roce 2024 byly přijaty následující dary a nadační příspěvky od právnických a fyzických osob (jednotlivě uvedeny významné dary nad 20 tis. Kč, ostatní jsou uvedeny souhrnně):

Poskytovatel	Částka v tis. Kč	Komentář
Nadace ČEZ	119	Nadační příspěvek
Nadační fond ABAKUS	740	Nadační příspěvek
Dobré místo pro život, z.s.	78	peněžní dar
Edita Adamčíková	30	peněžní dar
Ostatní dárci	133	peněžní dary
Ostatní dárci	18	nepeněžní dary



Z výše uvedených darů organizace v roce 2024 využila finanční dary ve výši 115 tis. Kč a nadační příspěvek ve výši 320 tis. Kč.

Současně organizace v roce 2024 využila dary z předchozích let, a to v celkové výši 109 tis. Kč.

Dary přijaté v roce 2024 ve výši 144 tis. Kč byly převedeny k čerpání v následujících letech prostřednictvím účtu výnosy příštích období, nadační příspěvek 539 tis. Kč byl převeden k čerpání v roce 2025.

7. Veřejná sbírka

Organizace má od roku 2019 povolení pořádat jednu veřejnou sbírku, která je evidována pod č. j. KÚOK/54067/2017/OK/7895 na účel „Podpora sociálních programů pro lidi s mentálním postižením“.

Vyúčtování veřejné sbírky za rok 2024: 26 tis. Kč

Celkový čistý výtěžek sbírky k 31.12.2024 činí 119 tis. Kč a evidujeme jej na účtu 911, dosud nebyl použit.

8. Výsledek hospodaření a daň z příjmu

Za rok 2024 organizace vykazuje zisk ve výši 44 tis. Kč po zdanění. Základ daně z příjmu ve výši 45 tis. Kč byl snížen na 0 tis. Kč uplatněním odčitatelné položky v souladu s §20 odst. 7 zákona o daních z příjmů.

V roce 2024 byla vyčerpána celá daňová úspora z roku 2023 ve výši 9 tis. Kč.

V roce 2024 bylo Správní radou rozhodnuto o ukončení projektu „Vybudování zázemí pro poskytování sociální služby“ z důvodu zásadních změn podmínek v nové výzvě NPO, které by znamenaly vyšší potřebu spolufinancování projektu než bylo původně kalkulováno. Dále Správní rada rozhodla o čerpání nákladů, již vynaložených na tento projekt ve výši 1 058 tis. Kč, z nerozdělených zisků minulých let.

9. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

Žádné nenastaly.

V Olomouci dne 12.5.25

Statutární orgán:
Mgr. Jana Ochotová